



## Αίτηση προς το Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων

## 1. Στοιχεία υποψηφίου/ κατόχου πιστοποιητικού

Όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά και συμπληρώνονται με κεφαλαίους λατινικούς χαρακτήρες.

Επίθετο:			
Όνομα:		Πατρώνυμο:	
Ημ/νία γέννησης:		Αρ. ΑΔΤ/Διαβατηρίου:	

## 2. Στοιχεία εξέτασης

Michigan Language Assessment (University of Michigan):	<input type="checkbox"/> ECCE <input type="checkbox"/> ECPE <input type="checkbox"/> MET <input type="checkbox"/> MYLE <input type="checkbox"/> MET Go!	Κωδικός υποψηφίου:	
Hellenic American University:	<input type="checkbox"/> STYLE <input type="checkbox"/> BCCE™ <input type="checkbox"/> ABLE B2 <input type="checkbox"/> ALCE™ <input type="checkbox"/> ETECT	Ημ/νία εξέτασης:	
Educational Testing Service:	<input type="checkbox"/> TOEIC® <input type="checkbox"/> TOEFL® Junior	Εξεταστικό κέντρο/Πόλη:	
Cambridge Assessment English:	<input type="checkbox"/> YLE <input type="checkbox"/> KET <input type="checkbox"/> PET <input type="checkbox"/> FCE <input type="checkbox"/> CAE <input type="checkbox"/> CPE <input type="checkbox"/> TKT <input type="checkbox"/> BEC		
Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας:	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> Γ1 <input type="checkbox"/> Γ2		

## 3. Στοιχεία Αποστολής

Τα πεδία με αστερίσκο είναι υποχρεωτικά και συμπληρώνονται με κεφαλαίους λατινικούς χαρακτήρες.

Όνομ/μο Παραλήπτη:			
*Διεύθυνση:		Κουδούνι:	
*Πόλη:		*ΤΚ:	Τηλ. σταθερό:
*Τηλ. κινητό:		*Email:	

## 4. Υπηρεσίες Α (επιβαρύνονται με διοικητικά έξοδα)

- Επικύρωση αντιγράφου πρωτότυπου πιστοποιητικού (συμπεριλαμβάνονται αιτήματα για έλεγχο γνησιότητας πιστοποιητικών για προσωπικό του δημοσίου) Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Μετάφραση πιστοποιητικού (απαιτείται επικύρωση) Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Βεβαίωση αντικατάστασης απολεσθέντος πρωτ/που πιστ/κού Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Βεβαίωση επιτυχούς συμμετοχής σε εξετάσεις Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Επανεκδοση πιστοποιητικού (εντός 24 μηνών από την ημέρα γρ. εξετάσεων) (ισχύει μόνο για πιστοποιητικά του Michigan, Hellenic American University, ETS)

## Υπηρεσίες Β (δεν επιβαρύνονται με διοικητικά έξοδα)

- Το πρωτότυπο πιστοποιητικό Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Βεβαίωση εγγραφής σε εξετάσεις Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Βεβαίωση συμμετοχής σε προφορικές εξετάσεις Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Βεβαίωση συμμετοχής σε γραπτές εξετάσεις Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Βεβαίωση αναλυτικών αποτελεσμάτων Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_
- Άλλο: \_\_\_\_\_ Ελληνική:  Αγγλική:  # αντιγράφων: \_\_\_

## Με την υπογραφή της παρούσας δηλώνω ότι:

α. Τα ανωτέρω στοιχεία καθώς και τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή και ακριβή και

β. Έχω ενημερωθεί σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των δεδομένων της παρούσας αίτησης, από την Ελληνοαμερικανική Ένωση (<https://www.hau.gr/el-gr/prosopika-dedomena/summetexontes-se-eksetaseis>) και από τους κατά περίπτωση εξεταστικούς φορείς (Cambridge Assessment English: <https://www.cambridgeenglish.org/footer/data-protection/candidates/> / Michigan Language Assessment: <https://michiganassessment.org/privacy-policy/> / Hellenic American University: <https://hauniv.edu/data-processing-notification> και Educational Testing Service: <https://www.ets.org/legal/privacy>).

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_ Υπογραφή: \_\_\_\_\_



## Οδηγίες Υποβολής Αίτησης προς το Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων

Υπηρεσία	Κόστος ανά αντίγραφο	Δικαιολογητικά (βλέπε παρακάτω)	Εξ. αποστολής
Επικύρωση αντιγράφου πρωτότυπου πιστοποιητικού	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)	1, 2, 3, 5	5€ (απαιτείται αποστολή δικαιολογητικών μέσω ACS courier)
Βεβαίωση αντικατάστασης απολεσθέντος πρωτ/που πιστ/κού	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)	1, 2, 3, 4	2,5€ (αποστολή δικαιολογητικών με e-mail) 5€ (αποστολή δικαιολογητικών με ACS courier)
Βεβαίωση επιτυχούς συμμετοχής σε εξετάσεις	15€ (+3€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)	1, 2, 3	2,5€ (αποστολή δικαιολογητικών με e-mail) 5€ (αποστολή δικαιολογητικών με ACS courier)
Μετάφραση πιστοποιητικού (περιλαμβάνεται επικύρωση)	40€ (+13€ κάθε επιπλέον αντίγραφο)	1, 2, 3, 5	5€ (απαιτείται αποστολή δικαιολογητικών μέσω ACS courier)
Επανεκδοση πιστοποιητικού	25€	1, 2, 3, 4	Δωρεάν

Αναλόγως υπηρεσίας, απαιτείται προσκόμιση συγκεκριμένων δικαιολογητικών.

## Λίστα δικαιολογητικών:

- Αίτηση προς το Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη.
- Απλό φωτοαντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου ή άλλου νόμιμου αποδεικτικού ταυτοπροσωπίας (πιστοποιητικό ταυτοπροσωπίας με φωτογραφία σφραγισμένη από Δημόσια Αρχή ή δίπλωμα οδήγησης).
- Αντίγραφο αποδεικτικού πληρωμής.
- Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/1986, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής σας από Αστυνομικό Τμήμα ή ΚΕΠ ή μέσω του gov.gr.
- Το πρωτότυπο πιστοποιητικό.

## Τρόπος Αποστολής και Παραλαβής

- Τα έξοδα αποστολής πρέπει να προστίθενται στο συνολικό ποσό που θα χρειασθεί να καταβάλλετε αναλόγως υπηρεσίας.
- Σε περίπτωση που η υπηρεσία απαιτεί αποστολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, τα σχετικά έγγραφα αποστέλλονται αποκλειστικώς μέσω **ACS Courier με ένδειξη "χρέωση παραλήπτη"**, ενημερώνοντας τον εκπρόσωπο courier που θα παραλάβει τα έγγραφα σας ότι η αποστολή θα γίνει με χρέωση της Ελληνοαμερικανικής Ένωσης. Σε περίπτωση αποστολής των εγγράφων μέσω άλλης υπηρεσίας ταχυμεταφοράς, πλην της ACS, τα έξοδα αποστολής επιβαρύνουν τον αποστολέα και τα έξοδα επιστροφής των εγγράφων (€2,5) καταβάλλονται στον τραπεζικό λογαριασμό. Τα έγγραφα αποστέλλονται στη διεύθυνση Διδότου 15, Τ.Κ. 10680, Αθήνα, Ελληνοαμερικανική Ένωση, Γραφείο Πιστοποιητικών και Βεβαιώσεων.
- Σε περίπτωση που η υπηρεσία δεν απαιτεί αποστολή δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, τα σχετικά έγγραφα αποστέλλονται ηλεκτρονικώς στη διεύθυνση [certificates@hau.gr](mailto:certificates@hau.gr).
- Η αποστολή των σχετικών εγγράφων από την Ελληνοαμερικανική Ένωση πραγματοποιείται μέσω της ταχυμεταφορικής εταιρείας ACS Courier στη διεύθυνση που υποβάλλετε κατά την αίτησή σας.

## Παραδείγματα / Εφαρμογές

- Αν επιθυμείτε 2 επικυρώσεις, το κόστος διαμορφώνεται ως εξής:  
 $15\text{€} (1\text{ο αντίγραφο}) + 3\text{€} (2\text{ο αντίγραφο}) + 5\text{€} (\text{μεταφορικά}) = 23\text{€}$
- Αν επιθυμείτε 2 βεβαιώσεις απώλειας, το κόστος διαμορφώνεται ως εξής:  
 $15\text{€} (1\text{ο αντίγραφο}) + 3\text{€} (2\text{ο αντίγραφο}) + 2,5\text{€} (\text{μεταφορικά}) = 20,5\text{€}$
- Αν επιθυμείτε 2 μεταφράσεις, το κόστος διαμορφώνεται ως εξής:  
 $40\text{€} (1\text{η μετάφραση και 1η επικύρωση}) + 13\text{€} (2\text{η μετάφραση και 2η επικύρωση}) + 5\text{€} (\text{μεταφορικά}) = 58\text{€}$

## Τρόπος πληρωμής

Η κατάθεση πραγματοποιείται στην Eurobank και απαιτείται αποστολή αποδεικτικού πληρωμής για την ολοκλήρωση της υπηρεσίας. Παρακάτω θα βρείτε αναλυτικά στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού.

Τράπεζα: EUROBANK

Αριθμός λογαριασμού: 0026.0012.31.0100821820

IBAN: GR 88 0260 0120 0003 1010 0821 820

Δικαιούχος: Ελληνοαμερικανική Ένωση

Αιτιολογία κατάθεσης: Ονομ/μο υποψηφίου